

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๕๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบและบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center system : LEC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๓๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าได้ปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center system : LEC) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและ เด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนโรงเรียนสังกัดอื่น ๆ รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน

๒. แจ้งชื่อผู้ใช้งาน (User login) และรหัสผู้ใช้งาน (Password) เป็นรหัส QR Code ผู้ใช้งานระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ใช้งานในระดับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ทราบและลงทะเบียนผู้ใช้งานโดยเข้าใช้งานได้ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือทาง <https://lec.dla.go.th>

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ลงทะเบียนผู้ใช้งาน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษา

๓.๒ ตรวจสอบนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่ในสถานศึกษาแล้ว ให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กหรือนักเรียนที่ไม่มีตัวตนแล้วออกจากระบบ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

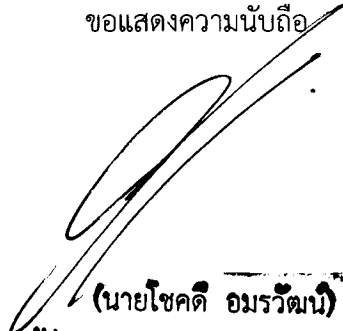
๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย กรณีของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย โดยให้ผู้รับผิดชอบศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือการใช้งานระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการ การศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งสถานศึกษาในสังกัดบันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูล ในระดับสถานศึกษา โดยจะต้องยืนยันข้อมูลภาพรวมในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอแจ้ห่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายโชคดี อมรวัฒน์)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕

ผู้ประสานงาน คุณเรียนภา โกสิน

โรงเรียน  
บุรีรัมย์



|                                   |
|-----------------------------------|
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |
| เลขรับ 1596                       |
| วันที่ ๕ 7 พ.ค. 2563              |
| เรื่อง                            |

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/วฏ๓๐๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบและบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศร ๐๒๑๔๕/๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
จำนวน ๑ ชุด  
๒. แนวทางการดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศ  
ทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด  
๓. คู่มือการใช้งาน สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จำนวน ๑ ชุด  
๔. ชื่อผู้ใช้งาน (User Login) และรหัสผ่าน (Password) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลของนักเรียนและ  
เด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นระบบ  
สารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) เพื่อให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)  
บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวน  
นักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องและ  
ครบถ้วน จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัด และดำเนินการลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน
๒. แจกชื่อผู้ใช้งาน (User Login) และรหัสผู้ใช้งาน (Password) เป็นรหัสคิวอาร์โค้ด  
(QR Code) ของผู้ใช้งานในระดับจังหวัด ผู้ใช้งานในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ใช้งานในระดับ  
สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ทราบและลงทะเบียน  
ผู้ใช้งาน โดยเข้าใช้งานได้ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมนู "ระบบสารสนเทศ  
ทางการศึกษาท้องถิ่น" หรือทาง "https://lec.dla.go.th"
๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษา (โรงเรียนและ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการ ดังนี้
  - ๓.๑ ลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล  
นักเรียนและเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

/๓.๒ ตรวจสอบ ...

๓.๒ ตรวจสอบนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่ในสถานศึกษาแล้ว ให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กหรือนักเรียนที่ไม่มีตัวตนแล้วออกจากระบบ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย กรณีของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย โดยให้ผู้รับผิดชอบศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือการใช้งานระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งสถานศึกษาในสังกัดบันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษา โดยจะต้องยืนยันข้อมูลภาพรวมในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๖. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล และให้จังหวัดยืนยันข้อมูลในภาพรวมระดับจังหวัดให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนและเด็กเล็ก ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรัชย์ ขำมาลัย

๐๘๑ ๔๒๗ ๔๗๐๒

: นางสาวดารารัตน์ นาคบำรุง

๐๙๔ ๓๔๑ ๘๑๘๑

: นายธนากร ศรีสุธรรม

๐๙๘ ๒๗๑ ๙๐๐๖

ชื่อผู้ใช้งาน (User Login) และรหัสผ่าน (Password)

| ลำดับ | จังหวัด    | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | กระบี่     |    |
| ๒     | กาญจนบุรี  |    |
| ๓     | กาฬสินธุ์  |    |
| ๔     | กำแพงเพชร  |    |
| ๕     | ขอนแก่น    |   |
| ๖     | จันทบุรี   |  |
| ๗     | ฉะเชิงเทรา |  |
| ๘     | ชลบุรี     |  |
| ๙     | ชัยนาท     |  |
| ๑๐    | ชัยภูมิ    |  |
| ๑๑    | ชุมพร      |  |

| ลำดับ | จังหวัด       | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๒    | เชียงราย      |    |
| ๑๓    | เชียงใหม่     |    |
| ๑๔    | ตรัง          |    |
| ๑๕    | ตราด          |    |
| ๑๖    | ตาก           |   |
| ๑๗    | นครนายก       |  |
| ๑๘    | นครปฐม        |  |
| ๑๙    | นครพนม        |  |
| ๒๐    | นครราชสีมา    |  |
| ๒๑    | นครศรีธรรมราช |  |
| ๒๒    | นครสวรรค์     |  |
| ๒๓    | นนทบุรี       |  |

| ลำดับ | จังหวัด         | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๔    | นราธิวาส        |    |
| ๒๕    | น่าน            |    |
| ๒๖    | บึงกาฬ          |    |
| ๒๗    | บุรีรัมย์       |    |
| ๒๘    | ปทุมธานี        |    |
| ๒๙    | ประจวบคีรีขันธ์ |  |
| ๓๐    | ปราจีนบุรี      |  |
| ๓๑    | ปัตตานี         |  |
| ๓๒    | พระนครศรีอยุธยา |  |
| ๓๓    | พะเยา           |  |
| ๓๔    | พังงา           |  |
| ๓๕    | พัทลุง          |  |

| ลำดับ | จังหวัด    | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓๖    | พิจิตร     |    |
| ๓๗    | พิษณุโลก   |    |
| ๓๘    | เพชรบุรี   |    |
| ๓๙    | เพชรบูรณ์  |    |
| ๔๐    | แพร่       |    |
| ๔๑    | ภูเก็ต     |  |
| ๔๒    | มหาสารคาม  |  |
| ๔๓    | มุกดาหาร   |  |
| ๔๔    | แม่ฮ่องสอน |  |
| ๔๕    | ยโสธร      |  |
| ๔๖    | ยะลา       |  |
| ๔๗    | ร้อยเอ็ด   |  |



| ลำดับ | จังหวัด     | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔๘    | ระนอง       |    |
| ๔๙    | ระยอง       |    |
| ๕๐    | ราชบุรี     |    |
| ๕๑    | ลพบุรี      |    |
| ๕๒    | ลำปาง       |   |
| ๕๓    | ลำพูน       |  |
| ๕๔    | เลย         |  |
| ๕๕    | ศรีสะเกษ    |  |
| ๕๖    | สกลนคร      |  |
| ๕๗    | สงขลา       |  |
| ๕๘    | สตูล        |  |
| ๕๙    | สมุทรปราการ |  |

| ลำดับ | จังหวัด      | USER_LOGIN / Password                                                                 |
|-------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖๐    | สมุทรสงคราม  |    |
| ๖๑    | สมุทรสาคร    |    |
| ๖๒    | สระแก้ว      |    |
| ๖๓    | สระบุรี      |    |
| ๖๔    | สิงห์บุรี    |    |
| ๖๕    | สุโขทัย      |  |
| ๖๖    | สุพรรณบุรี   |  |
| ๖๗    | สุราษฎร์ธานี |  |
| ๖๘    | สุรินทร์     |  |
| ๖๙    | หนองคาย      |  |
| ๗๐    | หนองบัวลำภู  |  |
| ๗๑    | อ่างทอง      |  |

| ลำดับ | จังหวัด     | USER_LOGIN / Password                                                               |
|-------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗๒    | อำนาจเจริญ  |  |
| ๗๓    | อุดรธานี    |  |
| ๗๔    | อุดรดิตถ์   |  |
| ๗๕    | อุทัยธานี   |  |
| ๗๖    | อุบลราชธานี |  |

## สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนบท้ายหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๓๐๑

ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

| ลำดับ | สิ่งที่ส่งมาด้วย                                                        | คิวอาร์โค้ด (QR Code)                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | แนวทางการดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล<br>นักเรียนหรือเด็กเล็ก ๆ      |    |
| ๒     | คู่มือการใช้งาน สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก<br>เล็กในสังกัด อบท.    |   |
| ๓     | สำเนาหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ<br>ที่ ศธ ๐๒๑๔๕/๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๓ |  |

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรัชย์ ขำมาลัย ๐๘๑ ๔๒๗ ๔๗๐๒

: นางสาวดารารัตน์ นาคบำรุง ๐๙๔ ๓๔๑ ๘๑๘๑

: นายธนากร ศรีสุธรรม ๐๙๘ ๒๗๑ ๙๐๐๖

**แนวทางการดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก  
ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น  
(Local Education Center information system : LEC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
(แบบทำหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๓๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓)**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและข้อมูลเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ รวมทั้งข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้เป็นฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนและเด็กเล็กและจัดส่งข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปประกอบการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

**๑. ชื่อระบบ** ได้แก่ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)

**๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น**

- ๒.๑ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๒.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
- ๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด
  - (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้สถานศึกษาสังกัดอื่น
- ๒.๔ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (๑) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๓. การมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น**

**๓.๑ ระดับกรม**

มอบหมายฝ่ายสถิติข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ในระดับจังหวัด ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา

**๓.๒ ระดับจังหวัด**

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก และการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

/๓.๓ ระดับองค์กร ...

### **๓.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก และการยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

### **๓.๔ ระดับสถานศึกษา**

(๑) **โรงเรียน** เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของโรงเรียน ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการไม่มีตัวตนของนักเรียน หากตรวจพบให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒) **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเด็กเล็ก ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการไม่มีตัวตนของเด็กเล็ก หากตรวจพบไม่ต้องบันทึกข้อมูลเด็กเล็ก ดังกล่าว พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลเด็กเล็กและข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

## **๔. กำหนดเวลาการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา ท้องถิ่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๓**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะกำหนดเวลาเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด **จะต้อง** ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็ก ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับ สถานศึกษาและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓**

๔.๒ ให้จังหวัด ยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับจังหวัด **ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓**

**หมายเหตุ :** กรณีที่มีการยืนยันข้อมูลแล้ว หากมีการแก้ไขจะต้องดำเนินการยืนยันการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กใหม่อีกครั้งหนึ่ง

## **๕. การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะเปิดระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลและแก้ไขข้อมูลได้ตลอดเวลา หากมีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก

### **๕.๑ การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)**

(๑) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งชื่อผู้ใช้งาน (User) และรหัสผู้ใช้งาน (Password) สำหรับเข้าใช้งานครั้งแรกเป็น password สำหรับจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

(หมายเหตุ : ชื่อผู้ใช้งาน (User) ของสถานศึกษา จะใช้เป็นรหัสสถานศึกษาของสถานศึกษานั้นๆ ด้วย)

/ (๒) ให้ผู้ที่ได้รับ ...

(๒) ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของ จังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) มอบเข้าระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมนู “ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น” หรือทาง <https://lec.dla.go.th> โดยใช้ผู้ใช้งานและรหัสผู้ใช้งาน ตามที่ สก. แจก

(๓) เมื่อเข้าระบบแล้ว ให้ผู้ใช้งานจะต้องสร้างข้อมูลส่วนตัว (Profile) เพื่อระบุตัวของผู้ใช้งาน โดยจะต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่งและหมายเลขโทรศัพท์ และกำหนดรหัสผู้ใช้งานใหม่ สำหรับการเข้าใช้งานครั้งต่อไป

**หมายเหตุ :** การสร้างข้อมูลส่วนตัว (Profile) จะสร้างเมื่อเข้าใช้งานครั้งแรกเท่านั้น และหากมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ ผู้ได้รับแต่งตั้งจะต้องสร้างข้อมูลส่วนตัวใหม่

#### **๕.๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

(๑) แจกสถานศึกษาสังกัดอื่นจัดส่งข้อมูลนักเรียนในสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมบัญชีรายชื่อนักเรียน

(๒) หากมีสถานศึกษาสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

(๓) บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น และยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน

(๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความประสงค์จะแก้ไขข้อมูล ภายหลังจากดำเนินการแก้ไขข้อมูล ให้แจ้งจังหวัดเพื่อยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง

#### **๕.๓ ระดับสถานศึกษา**

##### **๕.๓.๑ โรงเรียน**

(๑) ให้ครูประจำชั้นรับสมัครนักเรียนที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อนักเรียน เพื่อตรวจสอบนักเรียนว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลนักเรียนที่ตรวจสอบแล้วว่า มีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนในระบบ

(๓) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๔) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลนักเรียน

##### **๕.๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

(๑) ให้ครูประจำชั้นรับสมัครเด็กเล็กที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อเด็กเล็ก เพื่อตรวจสอบเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเด็กเล็กที่ตรวจสอบแล้วว่า มีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลเด็กเล็กในระบบ

(๓) บันทึกข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๔) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลเด็กเล็ก และข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ

/๕.๓.๓ การบันทึก...

**๕.๓.๓ การบันทึกข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย**

(๑) ให้ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สำรวจและจัดทำบัญชีของนักเรียนหรือเด็กเล็กในสถานศึกษา ที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการรับนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยเข้าใช้งานทาง <http://www.gcode.moe.go.th> เพื่อลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน โดยศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือการใช้งานระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร

(๓) กรอกข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็กในสถานศึกษา ที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย ในระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษา สำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย ระบบจะทำการออกรหัสประจำตัวผู้เรียน เป็นรหัส G-Code

(๔) นำรหัส G-Code มากรอกในช่องเลขบัตรประจำตัวประชาชนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

**๕.๓.๔ การดำเนินการตรวจสอบตัวตนของข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก** ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษาและยังมีข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กอยู่ในระบบสารสนเทศ ให้นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีกรบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการกับผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

**หมายเหตุ** เนื่องจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) เป็นการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก เพื่อใช้สำหรับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ตามข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็ก **ที่มีตัวตนอยู่จริง** ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) หากสถานศึกษามีนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่ในระบบ เนื่องจากกรณีดังต่อไปนี้

๑) นักเรียนหรือเด็กเล็ก มาสมัครแล้วไม่มาเรียนหรือสมัครแล้วไปเรียนที่อื่นและไม่ได้แจ้งให้สถานศึกษาทราบ

๒) นักเรียนหรือเด็กเล็ก ออกระหว่างภาคเรียนโดยไม่ได้ลาออกหรือแจ้งให้สถานศึกษาทราบ

๓) นักเรียนขาดเรียน ไม่มาเรียนและไม่สามารถติดต่อได้

ตามกรณีดังกล่าวข้างต้น ให้สถานศึกษาที่มีข้อมูลดังกล่าว **นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)** และให้จัดทำทะเบียนของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนดังกล่าวไว้ที่สถานศึกษา



## **๖. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษา**

ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ
- (๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็ก และฐานข้อมูลอื่นๆ
- (๓) ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาดำเนินการยืนยันข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็ก

## **๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๗.๑ เมื่อผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก

หมายเหตุ : การยืนยันข้อมูลภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการยืนยันข้อมูลทีละฐานข้อมูล

๗.๒ การยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานศึกษาหลายแห่ง สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องยืนยันให้ครบถ้วนทุกแห่งก่อน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจะสามารถยืนยันข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กได้

๗.๓ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น หากถูกต้องแล้วจึงยืนยันข้อมูล

## **๘. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับจังหวัด**

เมื่อผู้รับผิดชอบของจังหวัด ตรวจสอบการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดให้ครบถ้วนทุกแห่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าครบถ้วนทุกแห่งแล้ว ให้ยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับจังหวัด

## **๙. การแก้ไขข้อมูลภายหลังการยืนยันข้อมูล**

๙.๑ หากผู้รับผิดชอบในระดับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จะแก้ไขข้อมูลของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายหลังการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาดำเนินการแก้ไขข้อมูลและยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง โดยแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบและเพื่อยืนยันข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกครั้ง

๙.๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขข้อมูลและยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา จะต้องยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง ทั้งในระดับสถานศึกษา และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งจังหวัด ทราบและยืนยันข้อมูลในระดับจังหวัดอีกครั้ง

**๑๐. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับจังหวัด**

๑๐.๑ ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการบันทึกและยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ภายในจังหวัดให้ครบถ้วน โดยจะต้องแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการยืนยันข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และขอให้จังหวัดยืนยันข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระดับจังหวัด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาดำเนินไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๑๐.๒ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจนักเรียนและเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษาและยังมีข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กอยู่ในระบบสารสนเทศ ให้นำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๑๐.๓ ให้จังหวัด สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในระหว่างการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

\*\*\*\*\*

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรัชย์ ขำมาลัย ๐๘๑ ๔๒๗ ๔๗๐๒

: นางสาวดารารัตน์ นาคบำรุง ๐๙๔ ๓๔๑ ๘๑๘๑

: นายธนากร ศรีสุธรรม ๐๙๘ ๒๗๑ ๙๐๐๖